

AgroOffice Anwenderkurs

Dieser Kurs richtet sich an Betriebe, welche das AgroOffice bereits einsetzen oder neu auf dieses wechseln möchten. Wir zeigen Ihnen viele Tipps und Tricks, wie Sie die tägliche Arbeit optimieren können.

Kursinhalt:

- Modul E-Banking (Rechnungen über Agrooffice bezahlen und direkt verbuchen)
- Kontoabgleich (Kontoauszug von E-Banking ins AgroOffice importieren, Erstellung Buchungsvorlagen)
- Landi Fakturatransfer (Automatische Verbuchung der Landi-Rechnungen)
- Abschlussmodul (Erfassung Vorräte, offene Rechnungen, Abschreibungen, andere Abgrenzungsbuchungen)
- Allgemeine Tipps und Trick zur Arbeitserleichterung

Ziele:

- Jeder Teilnehmer kennt Tricks und Module, welche die Buchhaltungsarbeiten erleichtern
- Sie können Ihre Buchhaltungskosten senken, weil Sie wissen, worauf Sie beim Buchen achten müssen und korrekt buchen - entsprechend reduziert sich der Arbeitsaufwand des Treuhänders

Mitnehmen:

- Offene Fragen zum Programm
- Falls vorhanden: den eigenen Laptop
- Eigene Buchhaltungsunterlagen und eBanking-Zugang (freiwillig)

Kursdatum: Mittwoch, 03. Februar 2027, 13.15 bis 16.00 Uhr

Kursort: Inforama Emmental, Bäreggfeld 830, 3552 Bärau

Kosten: Der Kurs kostet pro Teilnehmer Fr. 50.-. Nehmen pro Betrieb zwei Personen teil, kostet es Fr. 75.-. Barzahlung am Kurstag. Für unsere Aktionäre ist die Teilnahme gratis.

Kursorganisation

Treuhand Emmental AG, Martin Nyffenegger und Christoph Badertscher



Anmeldung bis Mittwoch, 27. Januar 2027:

- E-Mail an info@treuhand-emmental.ch (inkl. Anzahl Personen)
- Per **WhatsApp** an 077 535 78 49
- Per **Post** einsenden an: Treuhand Emmental AG, Bäreggfeld 830, 3552 Bärau
- **Telefonisch** auf Nr. 034 409 37 50

Die Teilnehmerzahl ist begrenzt.



Anmeldung für den Anwenderkurs "AgroOffice" vom 03. Februar 2027

Name:	Vorname:
Adresse:	Ort:
Telefon:	E-Mail:
☐ Kunde Treuhand Emmental AG	Kd-Nr.:
☐ Bringe eigenen Laptop mit	☐ Habe bereits eine AgroOffice-Lizenz